

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZWALNIANIA UCZNIA Z ZAJĘĆ RELIGII**

1. Oświadczenie o uczestnictwie ucznia w lekcjach religii składają rodzice/prawni opiekunowie zapisując dziecko do szkoły.
2. Oświadczenie jest składane na cały okres nauki ucznia w danej szkole.
3. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia mogą zmienić oświadczenie złożone wcześniej na początku każdego roku szkolnego lub w trakcie jego trwania.
4. W związku z ust. 3 wymagane jest pisemne oświadczenie podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych **(załączniki 6)**.
5. Zmiana w trakcie roku szkolnego jest możliwa nie później niż 4 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
6. Dyrektor Szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia, którą rodzice/prawni opiekunowie odbierają w sekretariacie szkoły.
7. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia do końca danego etapu edukacyjnego z nauki religii. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowani zostają nauczyciel prowadzący oraz wychowawca klasy.
8. Uczeń zwolniony z religii przebywa w świetlicy szkolnej.
9. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów **(załącznik 5)** złożonego do sekretariatu szkoły i po uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia.
10. Uczniom, którzy nie uczęszczają na religię nie wpisuje się nieobecności.